



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

01.12.2017 г.

№ 422 – од

Тверь

Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году

В целях организации работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году, в соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.10.2017 № 10-718, от 27.11.2017 № 10-802, письмом Министерства образования Тверской области от 01.12.2017 № 29/17633-05,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году (приложение 1).
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году Годунову Татьяну Анатольевну, главного специалиста отдела общеобразовательных школ управления образования Калининского района.
3. Годуновой Т.А.:
 - а) обеспечить информирование граждан о Порядке аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году;
 - б) организовать работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);
 - в) осуществить прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), и обеспечить их хранение в течение шести месяцев со дня проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 2);

- г) обеспечивать соблюдение условий конфиденциальности при работе с персональными данными граждан, претендующих на участие в общественном наблюдении при проведении итогового сочинения (изложения);
- д) организовать ознакомление под подпись граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей, с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году, а также с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения);
- е) подготовить удостоверения и обеспечить их выдачу лицам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об аккредитации (приложение 3);
- ж) довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных учреждений, родительской общественности, общественных организаций, расположенных на территории Калининского района.
4. Утвердить список граждан, заявивших на участие в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) (приложение 4).
5. Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Калининского района:
- а) обеспечить информирование граждан о Порядке аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году;
- б) организовать работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);
- в) направить граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), в управление образования Калининского района по адресу: г. Тверь, наб. р. Лазури, д. 3, каб. 34
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
Калининского района



М.Н. Казакова

Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году

1. Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) (далее - Порядок) определяет правила аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в целях обеспечения соблюдения порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году.

Настоящий Порядок не распространяется на проведение итогового сочинения (изложения) в специальных учебно-воспитательных образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением и общеобразовательных организациях при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы.

2. Общественными наблюдателями при проведении итогового сочинения (изложения) признаются совершеннолетние граждане Российской Федерации (далее - граждане), получившие аккредитацию в соответствии с настоящим Порядком.

3. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на безвозмездной основе. Понесенные расходы общественным наблюдателям не возмещаются.

4. Аккредитацией граждан в качестве общественных наблюдателей признается наделение граждан статусом общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения).

При проведении итогового сочинения (изложения) граждане осуществляют общественное наблюдение с присутствием в образовательных организациях, определенных в качестве мест проведения итогового сочинения (изложения) (далее - места проведения итогового сочинения (изложения)).

5. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляет управление образования администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район».

6. Аккредитация граждан осуществляется по их личным заявлениям. Заявление может быть подано также уполномоченным лицом на основании документа, удостоверяющего его личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, подавшего заявление, адреса регистрации и фактического проживания, контактный телефон, место работы;

б) населенный пункт, на территории которого гражданин желает

присутствовать в качестве общественного наблюдателя в местах проведения итогового сочинения (изложения);

в) дата присутствия в месте проведения итогового сочинения (изложения);

г) дата подачи заявления.

Указанные данные удостоверяются личной подписью лица, подавшего заявление.

Места проведения итогового сочинения (изложения) для общественных наблюдателей определяются аккредитуемым органом с учетом пожеланий гражданина, указанных в его заявлении, и с учетом потребностей аккредитуемых органов.

7. Заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении итогового сочинения (изложения) подается не позднее, чем за три рабочих дня даты проведения итогового сочинения (изложения).

8. Решение об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя принимается аккредитуемым органом не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения итогового сочинения (изложения).

9. В случае выявления недостоверных данных, указанных в заявлении, возможности возникновения конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности в результате аккредитации его в качестве общественного наблюдателя, аккредитуемый орган в течение двух рабочих дней с момента получения заявления выдает гражданину (уполномоченному гражданином лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности) на руки или высылает по адресу фактического проживания, указанному в его заявлении, мотивированный отказ в аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя.

10. Статус общественных наблюдателей подтверждается удостоверением общественного наблюдателя, выдаваемым аккредитуемым органом.

В удостоверении общественного наблюдателя указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя, реквизиты документа, удостоверяющего личность общественного наблюдателя, номер удостоверения, дата его выдачи, фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подписавшего удостоверение общественного наблюдателя. Удостоверение общественного наблюдателя заверяется печатью аккредитуемого органа.

На оборотной стороне удостоверения общественного наблюдателя указываются дата, место и адрес места проведения итогового сочинения (изложения).

Удостоверение общественного наблюдателя в течение одного рабочего дня с момента принятия аккредитуемым органом решения об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя выдается аккредитуемым органом аккредитованному лицу (уполномоченному им лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности) на руки или высылается по адресу, указанному в его заявлении.

Форма заявления от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018 учебном году

Начальнику управления образования
Калининского района

_____ (Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

_____ (указать представителем какой организации является заявитель)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении итогового сочинения (изложения) на территории _____

(указать орган муниципального образования, населенный пункт, конкретное место проведения итогового сочинения (изложения). где Вы желаете присутствовать в качестве общественного наблюдателя)

Дата проведения итогового сочинения (изложения)

« » _____ 201__ год _____

(место проведения)

О себе сообщаю следующее:

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания _____

Дата и место рождения _____

Паспортные данные:

Серия _____ номер _____

Выдан _____

Контактный

телефон _____

Подтверждаю отсутствие близких родственников, участвующих в 2017-2018 учебном году в итоговом сочинении (изложении) на территории _____

_____ (указать орган муниципального образования, населенный пункт, конкретное место проведения итогового сочинения (изложения))

_____ (подпись)

С Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории
Тверской области в 2017/2018 учебном году ознакомлен(а)

(подпись)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля
2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на
обработку указанных в заявлении моих персональных данных.

С правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен(а)

(подпись)

« ____ » _____ 20 _ г.
(дата подачи заявления)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

В случае положительного решения удостоверение общественного
наблюдателя прошу передать мне лично или направить по адресу

(нужное указать)

Форма удостоверения общественного наблюдателя при проведении итогового
сочинения (изложения) на территории Калининского района в 2017/2018
учебном году

**Управление образования администрации муниципального
образования Тверской области «Калининский район»**
(указать орган муниципального образования)

УДОСТОВЕРЕНИЕ №

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия __№__

является общественным наблюдателем при итоговом сочинения
(изложения) в 2017/2018 учебном году.

Срок действия удостоверения:

«__» _____ 201__ года

Дата выдачи

«__» _____ 201__ года.

Начальник управления образования _____ (_____)
Калининского района (Ф.И.О.)

М.П.

Удостоверение действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность

Оборотная сторона удостоверения

№ п/п	Дата	Место осуществления наблюдения	Адрес места осуществления наблюдения	ФИО, подпись руководителя ОО

Приложение 4
к приказу управления образования
Калининского района
от 01.12.2017 г. № 422-од

Список граждан, заявивших на участие в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининского района

№ п/п	ФИО общественного наблюдателя	Место осуществления наблюдения	Адреса места осуществления наблюдения
1.	Батагова Марина Евгеньевна	МОУ «Тверская СОШ»	д. Мермерины, ул. Октябрьская, д. 1-а
2.	Белова Галина Николаевна	МОУ «Оршинская СОШ»	п. Орша, ул. Школьная, д. 26
3.	Власенко Татьяна Александровна	МОУ «Михайловская СОШ»	с. Михайловское, ул. Центральная, д. № 44-ж
4.	Волоскова Юлия Сергеевна	МОУ «Некрасовская СОШ»	д. Некрасово, ул. Центральная, д. 28
5.	Давыдова Людмила Анатольевна	МОУ «Пушкинская СОШ»	с. Пушкино
6.	Зверева Елена Аркадьевна	МОУ «Медновская СОШ»	с. Медное, ул. Школьная, д. 21
7.	Ершова Наталья Анатольевна	МОУ «Горютинская СОШ»	д. Горютино, д. 1 «А»
8.	Ильина Виктория Михайловна	МОУ «Эммаусская СОШ»	п. Эммаусс, д. 30
9.	Козлова Екатерина Денисовна	МОУ «Васильевская СОШ»	пгт. Васильевский Мох, ул. Парковая, д. 19/8
10.	Майфат Светлана Юрьевна	МОУ «Тургиновская СОШ»	с. Тургиново, ул. Кирова, д. 22
11.	Малинина Ольга Николаевна	МОУ «Калининская районная вечерняя (сменная) СОШ»	п. Заволжский, д. 10
12.	Мещерякова Александра Владимировна	МОУ «Колталовская СОШ»	д. Колталово, ул. Зеленая, д. 12
13.	Новосельцев Андрей Васильевич	МОУ «Заволжская СОШ им. П.П. Смирнова»	п. Заволжский, д. 10
14.	Романова Татьяна Геннадьевна	МОУ «Краснопресненская СОШ им. В.П. Дмитриева»	ж/д ст. Кулицкая, ул. Титова, д. 1 «А»
15.	Рябцева Галина Алексеевна	МОУ «Никулинская СОШ»	д. Никулино, ул. Школьная, д. 6
16.	Савороткина Полина Владимировна	МОУ «Заволжская СОШ им. П.П. Смирнова»	п. Заволжский, д. 10
17.	Садыгова Лариса Владимировна	МОУ «Квакшинская СОШ»	д. Квакшино, д. 55
18.	Семенова Ольга Владимировна	МОУ «Бурашевская СОШ»	с. Бурашево, ул. Лесная, д. 5 «А»
19.	Сибрикова Наталья Николаевна	МОУ «Верхневолжская СОШ»	д. Рязаново, д. 19
20.	Федорова Валентина Ивановна	МОУ «Большеборковская СОШ»	д. Большие Борки, ул. Школьная, д. 5
21.	Фукс Екатерина Игоревна	МОУ «Эммаусская СОШ»	п. Эммаусс, д. 30
22.	Чикурова Кристина Михайловна	МОУ «Горютинская СОШ»	д. Горютино, д. 1 «А»